

## Bản tổng hợp đánh giá khóa học

### Kỹ năng Giao tiếp hiệu quả - HORENSO Skill

- Đối tượng Đào tạo: **Công ty Cổ phần Đầu tư và Xây dựng DELCO**
- Địa điểm Đào tạo: Khách sạn Vườn Thủ Đô
- Số lượng tham gia: 34 học viên
- Giảng viên: Trần Kiều Minh

#### 1. Đánh giá chung về buổi học

Đánh giá	5 (Rất tốt)	4	3	2	1 (Không tốt)
Số học viên/ Tổng số học viên	1/34	21/34	9/34	3/34	0/34
%	2.94	61.76	26.48	8.82	0

#### 2. Ấn tượng về buổi học

- Báo cáo = thực tế + ý kiến.
- Tính thực tế.
- Hệ thống hóa, cụ thể phương pháp trao đổi, liên lạc, báo cáo .
- Hiểu sâu sắc cách làm việc của người Nhật.
- Đề cập đến được những vấn đề quan trọng trong công việc.
- Phần ghép các đoạn văn thành báo cáo, trò chơi gấp giấy.

#### 3. Ý kiến, cảm tưởng

- Sau buổi học nắm bắt được cách báo cáo với cấp trên tốt nhất và tự tin hơn khi làm việc.
- Buổi học đem lại nhiều tư duy, dễ hiểu và liên hệ thực tế với công việc hiện tại.
- Thái độ vui vẻ, khoa học, không khí cởi mở, mọi người trao đổi thảo luận rất sôi nổi.
- Giảng viên cùng nhiệt tình, tập trung cao trong khóa học.

#### 4. Đánh giá về nội dung bài giảng

##### ◆ Tính hữu ích

Đánh giá	5	4	3	2	1
Số học viên/ Tổng số học viên	15/32	11/32	6/32	0/32	0/32
%	46.88	34.37	18.75	0	0

##### ◆ Tính hợp lý

Đánh giá	5	4	3	2	1
Số học viên/ Tổng số học viên	5/33	19/33	9/33	0/33	0/33
%	15.15	57.58	27.27	0	0

##### ◆ Mức độ khó

Đánh giá	5	4	3	2	1
Số học viên/ Tổng số học viên	0/30	9/30	16/30	2/30	3/30
%	0	30	53.33	6.67	10

#### 5. Đánh giá khác

##### ◆ Thời lượng 1 buổi học bao nhiêu là thích hợp :

- 3 giờ (4 học viên /31 học viên)
- 4 giờ (5 học viên /31 học viên)
- 5 giờ (4 học viên /31 học viên)
- 6 giờ (11 học viên /31 học viên)
- 7 giờ (1 học viên /31 học viên)
- 8 giờ (5 học viên /31 học viên)
- 9 giờ (1 học viên /31 học viên)

**◆ Phương pháp giảng dạy của giáo viên**

Đánh giá	5	4	3	2	1
Số học viên/ Tổng số học viên	12/34	18/30	2/34	1/34	0/34
%	35.29	52.95	5.88	2.94	0

**◆ Mức độ hứng thú với bài giảng**

Đánh giá	5	4	3	2	1
Số học viên/ Tổng số học viên	13/34	17/34	4/34	0/34	0/34
%	38.25	50	11.75	0	0

**6. Số người muốn tham gia tiếp các khóa học về kỹ năng trong công việc : tất cả các học viên****◆ Lý do**

- Vì có ích cho công việc và bản thân.
- Xử lý các tình huống bất ngờ một cách nhanh chóng và uyển chuyển hơn.
- Muốn bổ sung thêm các kĩ năng khác để hoàn thiện bản thân.
- Tiếp thu kĩ năng và kiến thức để làm hài lòng doanh nghiệp.

**◆ Nguyên vọng**

- Muốn học về kỹ năng quản lý (18 học viên)
- Muốn học về kỹ năng thuyết trình (18 học viên)
- Muốn học về kỹ năng làm việc nhóm (16 học viên)
- Muốn học về kỹ năng quản lý mục tiêu (12 học viên)
- Muốn học về kỹ năng quản lý thời gian (15 học viên)
- Muốn học về ý thức trong công việc (7 học viên)
- Muốn học về tác phong trong công việc (16 học viên)